

# L'ASSISTANT-E DENTAIRE EN IMPLANTOLOGIE

02 - 03 AVRIL 2024

PRIX : 640€

PRISE EN CHARGE OPCO POSSIBLE

CODE FORMATION : IMPASS



Madeline LABAT



DR S. MONCHANIN

## LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- 01 Préparer l'intervention chirurgicale: la salle d'opération, le patient, le matériel, et l'équipe.
- 02 Connaître les bases fondamentales de l'implantologie, les protocoles, les temps par temps.
- 03 Assister le/la praticien-ne lors de l'intervention: optimisation du travail à 4 mains, compte rendu, traçabilité et consignes.
- 04 Connaître les pièces prothétiques implantaire, afin de gérer les commandes, le stockage et la traçabilité.



## L'IMPLANT ET LE TRAITEMENT IMPLANTAIRE

Qu'est qu'un implant et dans quelle situation, ce traitement chirurgical et prothétique est envisageable ?

Quelles sont les étapes du traitement implantaire de la consultation à la prothèse implantaire ?

Acquérir les notions biologiques de base, les différents tissus environnants l'implant, et le processus d'ostéo-intégration.

Savoir reconnaître les différentes connectiques et pièces prothétiques implantaires.



## LA CONSULTATION PRÉ-CHIRURGICALE

### LA PRÉPARATION DE L'INTERVENTION CHIRURGICALE

Reconnaître et préparer le matériel chirurgical.

Anticiper le consommable, préparer sa propre check-list.

Apprendre à monter une table opératoire.

Transformer la salle de soin en salle opératoire.

### TRAVAUX PRATIQUES

- Transformation d'une salle de soin en salle d'opération.
- Préparer un bloc opératoire.
- Monter une table opératoire.



## L'INTERVENTION CHIRURGICALE

Préparer l'équipe médicale et le patient.

Anticiper les étapes de la chirurgie, optimiser le 4 mains lors d'une chirurgie implantaire.

Connaître les consignes post-opératoires.

Etablir un compte-rendu opératoire.

Mettre en place la traçabilité.

### TRAVAUX PRATIQUES

- Préparer le patient à l'intervention.
- Préparer l'équipe à l'intervention.
- Gérer la phase post-op.

## LA PROTHÈSE IMPLANTAIRE

Connaître les différentes étapes du traitement prothétique implantaire.

Appréhender l'accastillage prothétique implantaire.

Manipuler les différentes pièces nécessaires à la réalisation d'une empreinte optique ou physique.

Préparer les séances d'empreinte et de mise en place de couronne implantaire.



# BULLETIN D'INSCRIPTION

## L'ASSISTANT·E DENTAIRE IMP 2024



Nom: .....

Prénom: .....

Adresse: .....

Code Postal: ..... Ville: .....

Téléphone: .....

E-Mail : (obligatoire) .....

Régime alimentaire: (végétarien, femme enceinte, sans viande, etc)

.....

Salarié(e) : nom du cabinet et du représentant .....

.....

Je souhaite également assister à la chirurgie en direct du 4 AVRIL 2024: matinée et repas (+50€)

### INSCRIPTION ET RÈGLEMENT :

Les règlements s'effectuent par virement ou chèque bancaire.

Pré-réservation avec un **acompte de 30%**.

L'inscription est **considérée** définitive après règlement intégral.

**Tarif : 640€**

**Tarif : 690€** avec chirurgie en directe et repas du 04/04

#### CHOIX 1

**Virement bancaire** <sup>(1)</sup> : BNP PARIBAS

IBAN : FR76 3000 4006 2800 0100 7884 266

BIC : BNPA FR PP XXX

**Pré-inscription : acompte 30% soit 192 €**

**+ ..... virement(s) de .....€**

<sup>(1)</sup> Règlement par virement bancaire :

Merci d'indiquer la référence suivante : NOM+IMPASS+2024

#### CHOIX 2

**Chèque bancaire** <sup>(2)</sup> à l'ordre de Clinic-ALL

**Pré-inscription : acompte 30% soit 192 €**

**+ ..... chèque(s) de .....€**

<sup>(2)</sup> Règlement en plusieurs fois : 1 à 5 chèques max.

Merci d'indiquer au dos les mois d'encaissement.

Encaissement chaque 20 du mois.

À envoyer à :

CLINIC-ALL, 66 Quai Charles de Gaulle, 69006 Lyon

J'ai lu et j'accepte le **règlement intérieur** et les **CGV** disponibles sur [www.clinic-all.fr](http://www.clinic-all.fr)

Je souhaite recevoir des informations sur les **hébergements** à proximité de Clinic-All.



#### PRÉ-REQUIS :

Doctorat en chirurgie dentaire (ou étudiant en formation initiale non encore diplômé). Omnipraticien.



#### MODALITÉS D'INSCRIPTION :

##### Pré-inscription :

- Envoi du bulletin d'inscription (par courrier postal ou mail).
- Règlement d'un acompte de 30%.

L'inscription est **considérée** définitive après :

- Règlement en totalité des droits d'inscription.
- Validation administrative par mail.



#### DÉLAIS D'ACCÈS :

Les demandes d'inscription peuvent être envoyées jusqu'à 7 jours avant le début de la formation, en fonction des places disponibles.



#### MODALITÉ D'ÉVALUATION :

Au cours des sessions, nous nous attachons à vérifier que l'apprenant ne rencontre pas de difficultés. Des QCM peuvent être proposés en début ou en cours de formation. Lors des séances de travaux pratiques, l'encadrant vérifie l'évaluation des acquis.

Un certificat de réalisation est délivré à la fin de la formation.



#### ACCESSIBILITÉ :

Nous sommes particulièrement attachés à l'intégration des personnes en situation de Handicap. Vous souhaitez échanger sur votre situation ? Contactez-nous par e-mail ([contact@clinic-all.fr](mailto:contact@clinic-all.fr)) ou par téléphone.



#### SATISFACTION :

Satisfaction des participants 2022 : 9.1/10

#### ANNULATION :

En cas annulation de la part du participant, des indemnités restent dues :

- Aucune retenue si annulation 3 mois avant
- 40% du montant total si annulation moins de 3 mois
- 100% du montant total pour une annulation dans le mois précédent la formation

Date et signature :